

Welchen Nutzen hat das Kreativitätstraining für den beruflichen Alltag?

Kreativität macht effektiver im Beruf. Mehr Effizienz entsteht durch:

- das Verlassen eingefahrener Wege
- Entwicklung von Ideenreichtum
- Verbesserung von Problemlösungsverhalten
- den Einsatz von Fantasie und Logik
- systematische Bedingungsvariationen
- zielorientiertes Denken und Handeln
- bessere Nutzung der eigenen Ressourcen
- Überwindung von Denkblockaden
- Förderung von Eigenmotivation
- Stärkung von Flexibilität
- Unterstützung von Teamgeist

Informationen über das Training

Dauer: 2 Tage, Follow-up-Termin möglich Preis: auf Anfrage, inkl. Seminarmappe mit Trainingsunterlagen.

Das Training ist sowohl für Firmen als auch für offene Gruppen mit unabhängigen Teilnehmern konzipiert. Weitere Informationen über die Durchführung und die Vertragsbedingungen erhalten Sie auf Anfrage.

Trainerprofil

Karl-Heinz Höppner
Dipl.-Grafik-Designer AGD

Studium für Grafik-Design an der HdK Berlin

Acht Jahre in verschiedenen Werbeagenturen als Layouter und Artdirector in Berlin und Frankfurt

Seit über dreißig Jahren selbständiger Kommunikationsdesigner

Zwischenzeitlich Lehrauftrag an der HdK Berlin, für das Fach "Kreative Konzeption"

Seit 1999 parallel freier Trainer für Kreativitätstechniken

Kreativitätstraining



Karl-Heinz Höppner

Osterkoogsdeich 2 25882 Tetenbüll Tel. 04862 / 217 93 70 info@hoeppnerdesign.de www.hoeppnerdesign.de/kreativitaet



Mit Kreativitätstechniken zu neuen Ideen

Kreativitätstraining

mit Methoden zur Ideenfindung für Menschen, die in beruflichen Situationen Neues entwickeln oder Vorhandenes verbessern wollen.



Warum Kreativitätstraining?

Im beruflichen Alltag begegnen wir oft Situationen in denen Ideen gefragt sind: Neues soll entwickelt oder Vorhandenes verbessert werden. Doch erfahrungsgemäß greifen wir erst einmal auf gewohnte Verhaltensmuster zurück.

Nicht selten müssen wir erst mal Denkblockaden überwinden. Wir müssen Ideenvielfalt zulassen, flexibel sein, zielorientiertes Denken und Handeln üben und lernen so, uns bei Problemlösungen – oder Aufgabenstellungen – konstruktiver zu verhalten.

Mit Hilfe einfacher Techniken und Prinzipien lernen Sie Lösungsideen zu entwickeln und umzusetzen. Die Themen bestimmen Sie selbst.

Ziele:

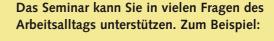
Das Kennenlernen von Kreativitätstechniken, Einübung und Transfer für den eigenen Gebrauch im beruflichen Alltag sowie den Einstieg in die Umsetzung der erarbeiteten Lösungsideen. So kann jeder Teilnehmer ein Ergebnis mit nach Hause nehmen.



Seminarinhalte

- Einstieg in die Methoden der Ideenfindung
- Was hemmt und was f\u00f6rdert Kreativit\u00e4t?Der Umgang mit Kreativit\u00e4tsbarrieren
- Der Problemlösungs- und Innovationsprozess – zielgerichtetes Arbeiten
- Die Prinzipien kreativen Denkens
- Die Kreativtechniken:
 - > Mindmapping Übersicht verschaffen
 - > Brainstorming Einstiegstechnik
 - **→** Methode 6-3-5 schriftliche Ideensuche
 - > Brainwriting-Pool Anregung in der Gruppe
 - > Kopfstandtechnik Blockaden durchbrechen
 - > Visuelle Synektik Übertragung von Strukturen
 - > Reizwortanalyse Blickwinkel verändern
 - > Osborn-Checkliste Bedingungsvariationen nutzen
- Methoden zur Ideenbewertung
- Vorbereitung für die Umsetzung in den beruflichen Alltag





Wie kann ich mit neuen Ideen meine Produktpräsentation verbessern?

Wie erreiche ich eine höhere Akzeptanz unseres Unternehmens durch eine verbesserte Kundenorientierung?

Wie nutze ich das Potenzial einer Gruppe, um zu neuen Lösungsideen zu kommen?

Welche Methoden setze ich ein, wenn ich auf mich allein gestellt bin?

Wie erreiche ich eine nachhaltige Wirkung meiner Arbeitsergebnisse?

Wie kann ich durch Kreativität eingefahrene Wege verlassen und meine Arbeit effektiver machen?

Wie kann ich mich für die Aufgaben der Mitarbeiter anderer Bereiche sensibilisieren?

Wie gestalte ich einen Tag der offenen Tür mit neuen Mitteln?

Wie entwickle ich Visionen, die mich weiterbringen?



